



Schleines und Thiedemann - unser Tag für UnternehmerInnen!

***"Was hinter uns liegt und was vor uns liegt, sind kleine Angelegenheiten
verglichen mit dem, was in uns liegt."***

Zitat: Ralph Waldo Emerson

UnternehmerInnen stellen sich jeden Tag neuen Herausforderungen.

Sie möchten etwas „unternehmen“! Das bedeutet operative, strategische und finanzielle Entscheidungen zu treffen. Die Einschätzung von Risiken für einen Notfallplan oder die Gestaltung einer erfolgreichen Unternehmensnachfolge gehören zu diesen Entscheidungen. Bleibt Ihnen im

Alltag genug Raum, um diese Themen konsequent umzusetzen?

Gute Kommunikation und ein professioneller Umgang mit Konflikten sind ein Schlüssel für unternehmerischen Erfolg.

Wünschen Sie sich Sicherheit und Gelassenheit in wichtigen "Soft Facts"?

Erleben Sie einen Tag mit zwei UnternehmerInnen, die sich genau diesen Feldern erfolgreich widmen. Treffen Sie auf einen bunten Mix von Branchen und lernen Sie auch voneinander.

Wir freuen uns auf Sie und einen spannenden Workshop-Tag:

Workshop für UnternehmerInnen am 08.11.2018 im Hotel Oranien, Wiesbaden

- **10.00 – 11.45 h: Notfallplanung im Unternehmen geht jeden etwas an.**
So rüsten Sie sich für kritische betriebliche Situationen und halten die betriebliche Balance
- **Mittagessen im Restaurant Linner**
- **12.45 – 14.30 h - Unternehmensnachfolge ist persönlich!**
Vom erfolgreichen Unternehmer zum erfolgreichen Übergeber
- **14.45 – 16.15 h Mediation & Schubladen-Denken**
und die Auswirkungen auf den Unternehmenserfolg
- **Kaffeepause**
- **16.45 – 18.15 h Gute Kommunikation ist die halbe Miete:**
Mit authentischem Auftreten nachhaltig für Erfolg sorgen

Veranstaltungsdetails:

Termin: 08.11.2018

Beginn: 10.00 Uhr

Teilnahmegebühr pro Person: 350,00 EUR zzgl. gesetzl. MwSt.

In Teilnahmegebühr enthalten: Teilnahme an der Veranstaltung, Mittagessen, Kaffee- / Teepause am Nachmittag, Konferenzgetränke während der Veranstaltung, Drei-Gänge-Menü am Abend. (Getränke beim Dinner nicht enthalten); Teilnahmebescheinigung - Anmeldung über den beigefügten Anmeldebogen

Workshop I: Notfallplanung im Unternehmen geht jeden etwas an

Jeder Geschäftsführer und Unternehmer weiß um Situationen, die den betrieblichen Alltag aus der Balance bringen können: Seien es die Auswirkungen einer Grippewelle einhergehend mit einem hohen Krankenstand, sei es eine urplötzliche Verhinderung der Geschäftsleitung, ein nicht vorhergesehener Ausfall der gesamten IT oder seien es exogene Ursachen, wie z. B. Hochwasser. All diese Faktoren bieten die Grundlage dafür, einen Betrieb lahm zu legen. Die weiteren Konsequenzen können hoch sein. Ein umfassender Notfallplan, erarbeitet und akzeptiert von allen Mitarbeitern, kann u.a. ein Unternehmen für mögliche zukünftige Krisen absichern. Das gilt sowohl für kleine inhabergeführte, als auch für größere Unternehmen.

Folgende Punkte werden in diesem Workshop mit Ihnen gemeinsam betrachtet:

- Grundlagen: Krisenarten und deren Symptome – wie und wann erkenne ich diese (inkl. Eingehen auf betriebswirtschaftliche Zahlen)
- Aufzeigen von Notfallsituationen, und wie man diesen entgegentritt inklusive Kommunikation in der Krise sowohl unternehmensintern als auch extern, insb. mit Banken und anderen Geldgebern
- Gut geplant und „gepackt“ ist halb gewonnen: Impulse und Anregungen für die Erstellung des Notfallkoffers im eigenen Betrieb inklusive Erarbeitung einer Checkliste für den Notfall, die auf den jeweiligen Betrieb angepasst werden kann. Hierbei gehen wir auch auf die „Family Map“ ein, die für Vertreter kleiner inhabergeführten Betriebe interessant sein kann.

Workshop II: Unternehmensnachfolge ist persönlich!

Die Unternehmensnachfolge ist neben der Existenzgründung eine der komplexesten Entscheidungssituationen im Leben eines Unternehmers. Dabei haben neben steuerlichen und rechtlichen Aspekten insbesondere die finanziell-wirtschaftlichen sowie emotionale Aspekte eine große Bedeutung. Die Sicherung des Lebenswerkes und die hinreichende Absicherung des Unternehmers und ihm nahestehender Menschen müssen berücksichtigt werden. Eine umfassende Nachfolgeplanung sollte dabei die Handlungsfähigkeit des Unternehmers und des Unternehmens in Notfallsituationen mit in den Blick nehmen.

Folgende Aspekte werden im Workshop-Charakter mit Ihnen näher beleuchtet:

- Gibt es den berühmten roten Faden für diesen Prozess?
- Loslassen und Zulassen - die großen Herausforderungen für erfolgreiche Unternehmer
- Die Zeit von der Planung bis zur Umsetzung bei knappen Ressourcen

Workshop III: Mediation & Schubladen-Denken & Unternehmenserfolg

Menschen haben bewusst oder unbewusst Vorurteile, die durch ihre persönlichen Erfahrungen, durch Sozialisation und die Kultur, die sie umgibt, geprägt werden.

Mit dieser Sichtweise bewerten sie Situationen und Verhaltensweisen anderer Menschen.

Schubladen-Denken kann positive und negative Auswirkungen haben und sich somit mittelbar/unmittelbar auf den unternehmerischen Erfolg auswirken.

In diesem Workshop geht es um die Entwicklung einer verschärften Wahrnehmung für Vorurteile und deren Reflektion. Durch das Bewusstsein der persönlichen "Schubladen" kann eine neue Sichtweise auf Mitarbeiter/Kunden/Lieferanten ermöglicht werden, so dass wertvolle Fähigkeiten und Potentiale gehoben werden können.

Folgende Aspekte werden in diesem Seminarteil gemeinsam mit Ihnen beleuchtet:

- Was kosten Konflikte und wie wirken sie sich auf den Unternehmenserfolg aus
- Schubladen-Denken bei Mitarbeitern/Kunden erkennen und "lesen" lernen
- Methoden zum Perspektivenwechsel und mediative Aspekte in der Kommunikation
- Mediation als ressourcenschonendes und kostensparendes Verfahren
- Win-Win-Lösungen und Zukunftsperspektiven

Workshop IV: Gute Kommunikation ist die halbe Miete!

Das Geschäftsleben besteht aus harten und weichen Faktoren. So wissen Sie, dass das Bankrating Ihres Betriebs sich neben Hardfacts auch aus weichen Faktoren zusammensetzt. Die Softskills von Ihnen und von Ihren Mitarbeitern spielen auch in Ihrem Geschäftsalltag eine nicht zu unterschätzende Rolle. Dieser Teil des Tages möchte Ihnen ein Update über die aktuellen Umgangsformen geben, denn zu einem guten Eindruck zählen zu über 50 % unser Auftreten und damit unsere Wirkung.

Folgende Punkte werden betrachtet:

- Aktuelle Umgangsformenstandards inkl. Gruß, Begrüßen und Bekanntmachen und Smalltalk
- Gut platziert ist halb gewonnen: Sitzordnungen im Meeting und beim Geschäftsessen
- Das Äußere als Teil Ihrer Persönlichkeit (Wirkung, Dresscodes in diversen Situationen)

Und mit einer kleinen spannenden Smalltalkübung bei einem Aperitif mit einem Glas Sekt oder einem nichtalkoholischen Getränk leiten wir entspannt unser Abschlussdinner ein.

Lassen Sie dort den Tag Revue passieren und kommen Sie mit den anderen Teilnehmern bei einem guten Essen ins Gespräch.

Wir freuen uns auf Sie!

Ihre Referentinnen

Karin H. Schleines



Angelika Thiedemann



Beide Veranstalterinnen haben etwas gemeinsam: Sie haben langjährige Erfahrung als Fach- und Führungskraft im Bankensektor. Ihre Expertisen bilden die Grundlage für ganzheitliche Beratungsansätze, die von vielen Unternehmen und Fach-/Führungskräften in ganz Deutschland aber auch international geschätzt werden.

Karin H.Schleines ist seit 2004 Inhaberin einer Unternehmensberatung. Sie ist seit 17 Jahren Lehrbeauftragte an einer Hochschule im Fachbereich Wirtschaft/Bank. Zudem offeriert sie Seminare zu betriebswirtschaftlichen Themen, aber auch zu Themen rund um Business Etikette und Kommunikation.

Angelika Thiedemann ist seit 2013 Inhaberin der Firma erntezeit – WohlSorge©-Beratung & Mediation. Sie verfügt über eine 16jährige Expertise in der Vermögens- und Unternehmensnachfolgeplanung. Als freie Mitarbeiterin der GeNe GmbH in Garching ist sie in Seminaren, Coachings und der Implementierung tätig.

Beide Beraterinnen stehen mit ihrem Know-How diversen Medien Rede und Antwort. Als Autorinnen sind sie in Fachmagazinen präsent. Darüber hinaus arbeiten sie in diversen Gremien mit:

So ist Karin H.Schleines Mitglied im Bundesprüfungsausschuss der Zertifikatsreihe Xpert Business Finanzwirtschaft und Kosten- und Leistungsrechnung des VHS-Verbands und war jahrelanges Mitglied eines Expertenteams zum Thema Umgangsformen eines großen Verlags.

Angelika Thiedemann ist Mentorin der IHK Wiesbaden für Unternehmensnachfolge und Ansprechpartner für Unternehmer bei Nachfolgesprächtagen, zudem gehört sie dem Mediatorenpool der IHK an. Sie vielen Jahren ist sie im Verwaltungsrat der EVIM tätig.

Beide Referentinnen haben sich übrigens vor 12 Jahren bei ihrem ehrenamtlichen Engagement kennengelernt.

**Anmeldung zum Seminar
bei Karin H. Schleines Unternehmensberatung**

mit eingescanntem Anmeldebogen an:
info@schleines.de
oder per Post an folgende Anschrift:

Karin H. Schleines
Unternehmensberatung
Seminare –Trainings
Gaugasse 1
65203 Wiesbaden

**Anmeldung zum Seminar
bei Angelika Thiedemann erntezeit**

mit eingescanntem Anmeldebogen an:
dialog@ihre-erntezeit.de
oder per Post an folgende Anschrift:

Angelika Thiedemann
erntezeit
WohlSorge©-Beratung & Mediation
Hauptstraße 63 F
65344 Eltville

Ich / wir melde/n uns oder folgende Personen für das Seminar / die Veranstaltung am **08.11.2018** in Wiesbaden verbindlich an. Die unten aufgeführten Bedingungen erkenne ich / erkennen wir an.

Name, Vorname

Firma / Position

Straße

PLZ/Ort

Telefon / Fax

E-Mail

Datum, Unterschrift: _____

Die Teilnehmerzahl bei diesem Seminar ist begrenzt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Nach Eingang der Anmeldung werden Ihnen eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung zugesandt. Dies kann schriftlich auf dem Postwege oder aber auch via E-Mail geschehen. Bei diesem Seminar fällt bei Stornierung durch den Teilnehmer bis sechs Wochen vor Veranstaltungsbeginn keine Bearbeitungsgebühr an. Bei einer späteren Absage durch den Teilnehmer fällt eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 100% der Teilnahmegebühr an. Gerne können Sie jedoch einen Ersatzteilnehmer benennen. Bitte informieren Sie uns hierüber.

Ca. 6 Wochen vor Seminarbeginn werden Sie darüber informiert, ob das Seminar stattfindet oder nicht. Sollte das Seminar nicht stattfinden, werden Ihnen bereits gezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet. Wir behalten uns vor, das Seminar kurzfristig aus wichtigem Grund (z. B. Krankheit der Referentinnen, sonstige höhere Gewalt) abzusagen. Auch hier werden selbstverständlich bereits gezahlte Teilnehmergebühren zurückerstattet. Weitere Haftungs- und Schadensersatzansprüche sind gegenüber den Veranstalterinnen ausgeschlossen. Wir bitten dies bei Ihrer Buchung von öffentlichen Verkehrsmitteln sowie bei einer Reservierung eines Hotelzimmers zu beachten.

Bitte beachten Sie auch, dass Änderungen im Workshop-/Seminarverlauf aus wichtigen Gründen unter Wahrung des Charakters und des hohen Qualitätsstandards der Veranstaltung vorgenommen werden können.

Im Veranstaltungshotel haben wir bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn ein Zimmerkontingent für Teilnehmer reserviert. Zur Abrufung des Zimmers aus dem Kontingent nennen Sie das Stichwort „Oranien“.

Buchung und Abrechnung nehmen Sie bitte selbst auf eigene Rechnung vor.

Noch ein offenes Wort zum Datenschutz: Die Speicherung Ihrer Anmeldedaten dient ausschließlich zur Bearbeitung der Veranstaltung. Ihre Daten werden streng vertraulich behandelt und werden nicht an Dritte weitergegeben. Sie sind damit einverstanden, dass beide Veranstalterinnen im Rahmen der Durchführung des Seminars Sie oder Ihre Mitarbeiter kontaktieren und somit Zugriff auf Ihre Kontaktdaten haben dürfen. Ihre Daten werden entsprechend der gesetzlichen Fristen gespeichert und mit Ablauf der entsprechenden Fristen gelöscht.

Informationen bei:
Karin H. Schleines Unternehmensberatung - Seminare
T.: 0611 / 580 79 881
und / oder
Angelika Thiedemann – erntezeit
T: 06123 / 794680