

Veranstaltungsübersicht der Karin H. Schleines Unternehmensberatung - Seminare / Trainings



Veranstaltung	Termin	Ort	Inhalte
---------------	--------	-----	---------

Netzwerken

Veranstaltung	Termin	Ort	Inhalte
After Work Business Gespräche	25.01.2012	*	Neujahrs-Get-Together
After Work Charity Talk	23.05.2012		Nähere Informationen folgen
After Work Treffen	25.07.2012		
After Work Treffen	24.10.2012		

* Die Abende beginnen jeweils um 19.00 Uhr - Ort der Veranstaltungen: Restaurant im Biebricher Schloss, Rheingaustraße, Wiesbaden - Biebrich; Informationen und Anmeldung siehe ganz unten

Seminare:

Business Etikette aktuell (Ganztagsseminare)			
	13.02.2012	Hamburg	siehe Seminarexposé
	06.02.2012	Mainz	siehe Seminarexposé
	23.03.2012	Mainz	siehe Seminarexposé
	18.04.2012	Berlin	siehe Seminarexposé
	15.06.2012	Berlin	siehe Seminarexposé
Finanz und Bankwissen - leicht gemacht			
	27.02.2012	Berlin	siehe Seminarexposé

Die Seminare werden für Firmen und Institutionen auch „inhouse“ angeboten.
Weitere Seminartermine zum Thema (Bank)Betriebswirtschaft und Business Etikette werden demnächst hier bekannt gegeben.

Seminar Business-Etikette aktuell

Neben Know How sind im heutigen Berufsleben auch die Umgangsformen ein wichtiger Baustein für Ihren Erfolg. In diesem Seminar erhalten Sie hilfreiche Tipps und Anregungen, um souverän den Arbeitsalltag zu meistern.

Folgende Themen werden u.a. angesprochen:

- Umgangsformen historisch und aktuelle Entwicklungen und Trends
- Small-Talk: leicht gemacht
- Visitenkarten-Knigge
- Gruß - Begrüßung- Bekanntmachen
- Der Erste Eindruck: Dress-Codes, Servicebewusstsein, Kunden- und Gästeempfang
- Geschäftsbesprechungen erfolgreich durchführen: Von der Einladung über die Agenda bis hin zur Nachbearbeitung
- Tischkultur: Geschäftsessen: Die Bedeutung des Geschäftsessens, die optimale Restaurantauswahl für Ihr Geschäftsessen; die offizielle Tischordnung, „schwierige“ Gerichte
- Kleiner „Auslandsknigge“

Termine:

25.11.2011, 06.02.2012, 23.03.2012

jeweils in Mainz, Erbacher Hof

09:15 Uhr bis 17:00 Uhr

Teilnahmegebühr pro Person: 200,00 EUR zzgl. gesetzl. MwSt.
In der Teilnahmegebühr ist enthalten: Seminarskript, Kaffee-/Teepausen, Mittagessen, Tagungsgetränke sowie Teilnahmebescheinigung



Referentin:

Karin H. Schleines

Selbständige Unternehmensberaterin und Trainerin
für Business-Etikette

Seminar Business-Etikette aktuell

Neben Know How sind im heutigen Berufsleben auch die Umgangsformen ein wichtiger Baustein für Ihren Erfolg. In diesem Seminar erhalten Sie hilfreiche Tipps und Anregungen, um souverän den Arbeitsalltag zu meistern.

Folgende Themen werden u.a. angesprochen:

- Umgangsformen historisch und aktuelle Entwicklungen und Trends
- Small - Talk: leicht gemacht
- Visitenkarten-Knigge
- Gruß - Begrüßung- Bekanntmachen

- Der Erste Eindruck: Dress-Codes, Servicebewusstsein, Kunden- und Gästeempfang

- Geschäftsbesprechungen erfolgreich durchführen: Von der Einladung über die Agenda bis hin zur Nachbearbeitung

- Tischkultur:
Geschäftsessen: Die Bedeutung des Geschäftsessens, die optimale Restaurantauswahl für Ihr Geschäftsessen; die offizielle Tischordnung, „schwierige“ Gerichte

- Kleiner „Auslandsknigge“

Termin:

13.02.2012

Hamburg, Hotel Baseler Hof , Salon in den Baseler Hof Sälen, Esplanade 15

09:15 Uhr bis 17:00 Uhr

Teilnahmegebühr pro Person: 230,00 EUR zzgl. gesetzl. MwSt.
In der Teilnahmegebühr ist enthalten: Seminarskript, Kaffee-/Teepausen, Mittagessen, Tagungsgetränke sowie Teilnahmebescheinigung



Referentin:

Karin H. Schleines

Selbständige Unternehmensberaterin und Trainerin
für Business-Etikette

Seminar Business-Etikette aktuell

Neben Know How sind im heutigen Berufsleben auch die Umgangsformen ein wichtiger Baustein für Ihren Erfolg. In diesem Seminar erhalten Sie hilfreiche Tipps und Anregungen, um souverän den Arbeitsalltag zu meistern.

Folgende Themen werden u.a. angesprochen:

- Umgangsformen historisch und aktuelle Entwicklungen und Trends
- Small - Talk: leicht gemacht
- Visitenkarten-Knigge
- Gruß - Begrüßung- Bekanntmachen
- Der Erste Eindruck: Dress-Codes, Servicebewusstsein, Kunden- und Gästeempfang
- Geschäftsbesprechungen erfolgreich durchführen: Von der Einladung über die Agenda bis hin zur Nachbearbeitung
- Tischkultur:
Geschäftssessen: Die Bedeutung des Geschäftsessens, die optimale Restaurantauswahl für Ihr Geschäftsessen; die offizielle Tischordnung, „schwierige“ Gerichte
- Kleiner „Auslandsknigge“

Termin:

13.02.2012

**Hamburg, Hotel Baseler Hof , Salon in den Baseler Hof Sälen, Esplanade 15
09:15 Uhr bis 17:00 Uhr**

Teilnahmegebühr pro Person: 230,00 EUR zzgl. gesetzl. MwSt.
In der Teilnahmegebühr ist enthalten: Seminarskript, Kaffee-/Teepausen, Mittagessen, Tagungsgetränke sowie Teilnahmebescheinigung



Referentin:

Karin H. Schleines

Selbständige Unternehmensberaterin und Trainerin
für Business-Etikette

Seminar Business-Etikette aktuell

Neben Know How sind im heutigen Berufsleben auch die Umgangsformen ein wichtiger Baustein für Ihren Erfolg. In diesem Seminar erhalten Sie hilfreiche Tipps und Anregungen, um souverän den Arbeitsalltag zu meistern. Das Seminar bietet auch genügend Zeit, sich untereinander auszutauschen und endet mit einem kleinen Empfang.

Folgende Themen werden u. a. angesprochen:

- Umgangsformen historisch und aktuelle Entwicklungen und Trends
- Small - Talk: leicht gemacht
- Visitenkarten-Knigge
- Gruß - Begrüßung - Bekanntmachen
- Der Erste Eindruck: Dress-Codes, Servicebewusstsein, Kunden- und Gästeempfang
- Geschäftsbesprechungen erfolgreich durchführen: Von der Einladung über die Agenda bis hin zur Nachbearbeitung
- Tischkultur: Geschäftsessen: Die Bedeutung des Geschäftsessens, die optimale Restaurantauswahl für Ihr Geschäftsessen; die offizielle Tischordnung, „schwierige“ Gerichte
- Kleiner „Auslandsknigge“
- Networking - Knigge

Termin:

**18.04.2012 SAVOY Hotel Berlin
09:15 Uhr bis 17:00 Uhr**

Teilnahmegebühr pro Person: 285,00 EUR zzgl. gesetzl. MwSt.
In der Teilnahmegebühr ist enthalten: Seminarskript, Kaffee-/Teepausen, Mittagessen, Tagungsgetränke, Empfang am Ende des Seminars sowie Teilnahmebescheinigung



Referentin:

Karin H. Schleines

Selbständige Unternehmensberaterin und Trainerin
für Business-Etikette

Seminar Business-Etikette aktuell

Neben Know How sind im heutigen Berufsleben auch die Umgangsformen ein wichtiger Baustein für Ihren Erfolg. In diesem Seminar erhalten Sie hilfreiche Tipps und Anregungen, um souverän den Arbeitsalltag zu meistern.

Folgende Themen werden u.a. angesprochen:

- Umgangsformen historisch und aktuelle Entwicklungen und Trends
- Small - Talk: leicht gemacht
- Visitenkarten-Knigge
- Gruß - Begrüßung- Bekanntmachen
- Der Erste Eindruck: Dress-Codes, Servicebewusstsein, Kunden- und Gästeempfang
- Geschäftsbesprechungen erfolgreich durchführen: Von der Einladung über die Agenda bis hin zur Nachbearbeitung
- Tischkultur: Geschäftsessen: Die Bedeutung des Geschäftsessens, die optimale Restaurantauswahl für Ihr Geschäftsessen; die offizielle Tischordnung, „schwierige“ Gerichte
- Kleiner „Auslandsknigge“

Termin:

15.06.2012

Berlin, NH Hotel Berlin Mitte

09:15 Uhr bis 17:00 Uhr

Teilnahmegebühr pro Person: 230,00 EUR zzgl. gesetzl. MwSt.
In der Teilnahmegebühr ist enthalten: Seminarskript, Kaffee-/Teepausen, Mittagessen, Tagungsgetränke sowie Teilnahmebescheinigung



Referentin:

Karin H. Schleines

Selbständige Unternehmensberaterin und Trainerin
für Business-Etikette

Finanz- und Bankwissen leicht gemacht - Für (Quer)Einsteigerinnen und (Quer)Einsteiger im Bank- und Finanzwesen

Die Banken- und Finanzbranche ist ständig in Bewegung. Sie haben alltäglich mit betriebswirtschaftlichen und bankspezifischen Begriffen zu tun. Erkennen Sie die Zusammenhänge und punkten Sie mit Fach-Know-How bei Kunden, Geschäftspartnern sowie Kollegen. Sie erhalten in diesem Tagesseminar einen Überblick über die wesentlichen Geschäftsbereiche einer Bank und können Finanzbegriffe einordnen.

Inhalt:

- Bankenstrukturen im nationalen und internationalen Umfeld
- Die wesentlichen Geschäftsbereiche eines Kreditinstituts
- Überblick über Zahlungsverkehr und Geldanlage
- Überblick über die verschiedenen Kredite und Besicherungsformen im Privat- und Firmenkundenbereich
- Überblick Wertpapiergeschäft
- Finanzwirtschaft im Betrieb: Finanzplanung, Liquiditätsmanagement
- Fachterminologie aus Bank- und Finanzwirtschaft



Termin:

27.02.2012 - Berlin 9.15 Uhr bis 17:00

NH Hotel Berlin Mitte

Teilnahmegebühr pro Person: 350,00 EUR zzgl. gesetzl. MwSt.

In der Teilnahmegebühr enthalten: Begrüßungskaffee, Kaffee-/Teepausen, Tagungsgetränke, Mittagessen, Seminarskript sowie Teilnahmebescheinigung



Referentin:

Karin H. Schleines

Selbständige Unternehmensberaterin und Trainerin
mit langjähriger Berufserfahrung
im Bankenbereich

**Veranstaltungsübersicht der
Karin H. Schleines Unternehmensberatung - Seminare / Trainings**



Anmeldung zum Seminar

**Fax-Antwort an 0611 / 580 79 882
oder mit eingescanntem Anmeldebogen an:
info@schleines.de
oder per Post an folgende Anschrift:**

Karin H. Schleines Unternehmensberatung
Seminare-Trainings
Gaugasse 1
65203 Wiesbaden



Ich / wir melde/n uns oder folgende Personen für das Seminar _____
am _____ verbindlich an. Die unten aufgeführten Bedingungen
erkenne ich / erkennen wir an:

Name, Vorname

Firma / Position

Straße

PLZ/Ort

Telefon / Fax

E-Mail

Unterschrift: _____

Die Teilnehmerzahl bei den Seminaren ist begrenzt. Nach Eingang der Anmeldung werden Ihnen Bestätigung und eine Rechnung zugesandt. Bei diesem Seminar fällt bei Stornierung durch den Teilnehmer bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 20% der Teilnahmegebühr an. Bei einer späteren Absage durch den Teilnehmer fällt eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 100% der Teilnahmegebühr an. Gerne können Sie jedoch einen Ersatzteilnehmer benennen. Bitte informieren Sie uns hierüber. Sollte das Seminar, z.B. mangels Teilnehmerzahl, nicht stattfinden, wird die Teilnahmegebühr erstattet.